Подписано цифровой подписью: Копия верна. Директор МБОУ-СОШ №1 сл.Большая Мартыновка Реуцкова Ирина Васильевна

ста

Согласовано Заведующий ОО Мартыновского района _____И.В.Курысь	Принято на заседании Управляющего совета Протокол №1 от 28.08.2020 г.	Утверждаю: Директор МБОУ-СОШ №1 сл. Большая Мартыновка _____И.В.Реуцкова Приказ № 280 от 31.08.2020 г.

Локальный акт № 97

Положение о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», структурном подразделении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения-средней общеобразовательной школы №1 сл. Большая Мартыновка

1. Общие положения.

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа №1 сл. Большая Мартыновка (далее – Учреждение) и не является юридическим лицом. В соответствии с законодательством Российской Федерации наделяется имуществом Учреждения и действует на основании утверждённого директором Учреждения по согласованию с заведующим Отделом образования Администрации Мартыновского района Положения.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы №1 сл. Большая Мартыновка и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1 Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и

воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Основными задачами Центра являются:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественно - научного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центре, направленного на популяризацию различных направлений

дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.
2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественно-научного, гуманитарного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного профилей, привлекает детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4.Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- иными образовательными организациями, входящими в состав региональной и федеральной сетей Центров «Точка роста»;

-обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1.Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор Учреждения, который утверждает структуру и предельную штатную численность Центра, выдаёт при необходимости доверенность на имя руководителя Центра с указанием прав и полномочий.

3.3. В состав Центра входят: руководитель, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования.

3.4. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра . Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется Директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.5. Руководитель Центра обязан:

3.5.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.5.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.5.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.5.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.5.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.6. Руководитель Центра вправе:

3.6.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.6.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.6.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.6.4. по согласованию с директором Учреждения осуществляет организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.6.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 4(четыре) л
Директор МБОУ-СОШ №1
сл. Большая Мартыновка
(И.В.Реуцкова)